

กรุณาใช้รายการด้วยตนเองอีกครั้งก่อนส่งฉบับจริงถ้าไม่ได้ส่งเอกสารตามรายการหรือตามที่
สำนักงานแจ้งไว้ จะต้องส่งมาให้สำนักงานอีกครั้งค่ะ

รายการเอกสารที่ต้องเตรียม

เอกสาร	รายละเอียด	เช็ค ☒
1.แบบฟอร์มใบสมัคร	กรอกด้วยปากกาสีน้ำเงิน(ห้ามใช้ปากกาลบได้)หรือพิมพ์ในคอมพิวเตอร์ ยกเว้นช่องให้เซ็นชื่อ ต้องเขียนด้วยลายมือเท่านั้น กรอกให้ครบถ้วนและถูกต้อง	
2.เรียงความ	ควรเขียน/พิมพ์ให้เต็มหน้ากระดาษ เป็นภาษาญี่ปุ่น (ถ้าเป็นภาษาอื่นต้องแปลเป็นญี่ปุ่น)	
3.สำเนาPassport (สี)	ถ่ายหน้าแรก+หน้าที่เคยเข้าออกญี่ปุ่นทั้งเล่มเก่าและใหม่ (เล่มใหม่ต้องมีอายุเหลือไม่ต่ำกว่า6 เดือนนับจากเดือนกลับ) ถ้าทำเล่มเก่าที่เคยมีประวัติการเดินทางไปญี่ปุ่นหายต้องไปขอ จดหมายแสดงประวัติการเดินทางจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของไทยและแปลเป็นญี่ปุ่น	
4.ใบรับรองจบการศึกษา	ใช้ฉบับจริง ภาษาอังกฤษ พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น (ขอได้ที่มหาวิทยาลัย) กรณียัง เรียนอยู่หรือใบยังไม่ออกต้องใช้ใบรับรองการเป็นนักศึกษาและใบจบการศึกษาจากมัธยมร่วม ด้วย พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น	
5.ใบแสดงผลการศึกษา	Transcript ฉบับจริง ภาษาอังกฤษ พร้อมแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น กรณียังเรียนอยู่ ให้แนบใบ Transcriptจากมัธยมร่วมด้วย พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น	
6.ใบรับรอง+ใบคะแนน ภาษาญี่ปุ่น	มากกว่าหรือเท่ากับN5/ชั่วโมงเรียน150ชั่วโมง ใช้ฉบับจริงเท่านั้น (ขอคืนได้ภายหลัง)	
7.แบบฟอร์ม Financial Support	กรอกให้ครบถ้วน (ถ้าผู้สนับสนุนทางการเงินเป็นคนอื่นนอกจากบิดาหรือมารดา กรุณาเขียน หนังสือชี้แจงเหตุผลที่ยอมเป็นผู้สนับสนุนทางการเงินเป็นภาษาอังกฤษและลงชื่อยินยอมแนบ มาด้วย)	
8.Bank certificate	หนังสือรับรองจากธนาคาร จำหน่ายถึง To Whom It May Concern	
9.Statement	Statement ย้อนหลัง 6 เดือนของบัญชีSupporter จากธนาคาร	
10.work certificateตัวผู้สมัคร	หนังสือรับรองการทำงานของผู้สมัคร ในกรณีเรียนอยู่ ไม่ต้องใช้	
11.Emergency Contactและ แบบสอบถามหอพัก	แบบฟอร์มตามที่มีให้	
12.รูปถ่าย	6ใบ รวมทั้งติดใบสมัคร เขียนชื่อและสัญชาติด้วยหลังรูปทุกรูป ระวางรูปเลอะ	
13. work certificate (Supporter)	หนังสือรับรองการทำงานของผู้เป็นSupporter ต้องแสดง 1.ตำแหน่ง 2.ระยะเวลาการทำงาน 3.เงินเดือน	
14.เอกสารแสดงความสัมพันธ์	สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขตภาษาอังกฤษ โดยใช้ทั้งของผู้สมัครและผู้เป็นSupporter กรณีผู้สมัครเป็นSupporterเอง ให้แค่ของผู้สมัคร	
15.ใบอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล	ในกรณีเปลี่ยนชื่อ ไม่ว่าจะเป็นของผู้สมัครหรือSupporter จำเป็นต้องมีใบเปลี่ยนชื่อ(ออกโดย ทางการ)ภาษาอังกฤษและใบชี้แจงการเปลี่ยนชื่อ(เขียนเอง)ฉบับแปลภาษาญี่ปุ่นแนบมาด้วย	

กรุณาใช้รายการด้วยตนเองอีกครั้งก่อนส่งฉบับจริงถ้าไม่ได้ส่งเอกสารตามรายการหรือตามที่
สำนักงานแจ้งไว้ จะต้องส่งมาให้สำนักงานอีกครั้งค่ะ

*ไม่ต้องเซ็นสำเนาถูกต้อง **ระวังเรื่องการสะกดชื่อและที่อยู่ ควรยึดตามการสะกดในเอกสารที่ไม่สามารถเปลี่ยนการสะกดได้และ

สะกดให้เหมือนกันทั้งหมด ***ตรวจสอบในชื่อเอกสารต่างๆ ชื่อจะต้องสะกดเหมือนกันทั้งหมด